



Wytyczne/instrukcja dla studenta przystępującego do egzaminu dyplomowego w trybie na odległość

Zgodnie z Zarządzeniem Rektora nr 99/2020 z dnia 29.09.2020r. w sprawie zasad organizacji egzaminów dyplomowych na studiach I i II stopnia w trybie na odległość:

1. Student, który zakończył pracę dyplomową i wgrał ją do USOS APD oraz otrzymał pozytywną recenzję pracy od promotora kontaktuje się z dziekanatem w celu ustalenia terminu dostarczenia dokumentów do dziekanatu. Osoby umówione powinny przynieść ze sobą komplet dokumentów tj. wniosek o egzamin dyplomowy w trybie na odległość wraz z podpisanym oświadczeniem umieszczonym w Załączniku nr 2 do zarządzenia nr 99/2020 Rektora PW oraz inne dokumenty wyszczególnione we wzorze wniosku o egzamin dyplomowy w trybie na odległość.
2. Student musi mieć dostęp do komputera umożliwiającego pracę z programem MS Teams, w tym kamery oraz mikrofonu zapewniających odpowiednią jakość przekazu audio i wideo.
3. Przed przystąpieniem do egzaminu dyplomowego student zobowiązany jest do przygotowania pomieszczenia spełniającego następujące warunki:
 - 3.1 pomieszczenie musi być zamknięte na czas trwania egzaminu;
 - 3.2. w pomieszczeniu, w którym student przebywa w trakcie egzaminu nie mogą znajdować się inne osoby;
 - 3.3. w pomieszczeniu, w którym student przebywa w trakcie egzaminu nie mogą znajdować się inne urządzenia elektroniczne (komputery, tablety, telefony, dyktafony, urządzenia radiowe itp.) poza komputerem służącym dyplomantowi do udziału w egzaminie.
4. Stwierdzenie przez Komisję naruszenia warunków z ust. 3 Zarządzenia Rektora skutkuje przerwaniem egzaminu dyplomowego i jest równoważne z zakończeniem egzaminu z oceną niedostateczną.
5. Przed rozpoczęciem egzaminu dyplomowego student ma obowiązek:
 - 5.1. okazać do kamery dokument tożsamości pozwalający na ustalenie i potwierdzenie tożsamości studenta; w wypadku braku możliwości jednoznacznej weryfikacji tożsamości studenta przystępującego do egzaminu komisja nie przeprowadza egzaminu dyplomowego;
 - 5.2. oświadczyć do kamery, że zna, rozumie i akceptuje warunki przeprowadzania egzaminu oraz, że spełnił warunki określone w ust. 3;



- 5.3. oświadczyć, że zna zasady przeprowadzania egzaminu i jest zdolny do uczestnictwa w egzaminie.
6. W trakcie egzaminu dyplomowego student ma obowiązek udostępniać głos oraz obraz z kamery oraz znajdować się przez cały czas trwania egzaminu w kadrze kamery.
7. Do udzielania wyjaśnień i zapisów dokonywanych przez studenta należy wykorzystać dostępne w MS Teams narzędzia (tablica, prezentacja PowerPoint, kamera) w taki sposób, aby w trakcie wykonywania przez studenta notatek możliwe było śledzenia na bieżąco zapisów wykonywanych przez studenta oraz obrazu z kamery.
8. Po zakończeniu egzaminu dyplomowego Komisja egzaminu dyplomowego ogłasza wynik egzaminu.