

## **Asystent Inspektora Nadzoru Inwestorskiego - budownictwo mieszkaniowe**

**Miejsce pracy:** Warszawa – Mokotów

### **Główne zadania:**

- Ścisła współpraca z Inspektorem Nadzoru Inwestorskiego oraz innymi stronami zaangażowanymi w inwestycyjny proces budowlany,
- Analizowanie i opiniowanie dokumentacji projektowej oraz rozwiązań technicznych przedkładanych przez Wykonawcę,
- Pomoc w przeprowadzaniu odbiorów robót budowlanych zgłaszanych przez Wykonawcę,
- Monitorowanie postępu prac wykonanych przez Wykonawcę,
- Pomoc w ocenie i kompletowaniu dokumentacji budowy,
- Prowadzenie administracji nadzoru inwestorskiego (protokoły, raporty, poczta, itp.).

### **Wymagania:**

- Ukończone studia wyższe na kierunku budownictwo lub pokrewnym lub student ostatniego roku,
- Dobra znajomość obsługi komputera (MS Office, CAD, programy do kosztorysowania),
- Dobra znajomość przepisów, norm oraz technologii prowadzenia robót budowlanych,
- Bardzo dobra organizacja pracy,
- Systematyczność i dokładność.

### **Oferujemy:**

- Pracę z doświadczonym zespołem inspektorów nadzoru,
- Umowę o pracę,
- Stałe miejsce pracy: Warszawa-Mokotów.

**Kontakt:** Karol Kania  
tel. 608-563-319  
e-mail: k.kania@smsnd.pl

**Obowiązek informacyjny uczestnika rekrutacji:****W treści składanej aplikacji proszę zawrzeć następującą treść:**

Zgadzam się na wykorzystywanie moich danych osobowych zamieszczonych w CV na potrzeby prowadzonej rekrutacji przez Administratora danych. Zgadzam się na wykorzystywanie moich danych osobowych zamieszczonych w CV także na potrzeby przyszłych rekrutacji prowadzonych przez Administratora danych.

Zapoznałem się z informacją o przetwarzaniu danych osobowych.

**Informacja o przetwarzaniu danych osobowych:**

Dane osobowe zamieszczone w nadesłanym CV będą wykorzystane wyłącznie na potrzeby prowadzonej przez Spółdzielnię Mieszkaniową „Służew nad Dolinką” rekrutacji na stanowisko Asystenta Inspektora Nadzoru Inwestorskiego. Podanie danych osobowych w zakresie określonym przepisami ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy oraz aktów wykonawczych jest dobrowolne, ale konieczne do przeprowadzenia rekrutacji. Podanie dodatkowych danych osobowych jest dobrowolne i wymaga zgody.

**CO TO JEST RODO?**

RODO jest unijnym prawem regulującym zasady ochrony danych osobowych, które stosujemy od 25 maja 2018 r. Pełna nazwa RODO: *Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.*

**KTO JEST ADMINISTRATOREM DANYCH?**

Administratorem Państwa danych osobowych jest **Spółdzielnia Mieszkaniowa Służew nad Dolinką** (02-736 Warszawa, ul. Mozarta 1). Administrator danych jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo przekazanych danych osobowych oraz przetwarzanie ich zgodnie z przepisami prawa.

**W JAKIM CELU I NA JAKIEJ PODSTAWIE PRAWNEJ WYKORZYSTUJEMY DANE?**

Państwa dane osobowe będziemy wykorzystywać w następujących celach:

prowadzenia rekrutacji (działania podjęte na żądanie osoby przed zawarciem umowy) oraz zawarcia umowy będącej podstawą zatrudnienia (podstawa prawna – art. 6 ust. 1 lit b RODO) – „wykonanie umowy”, wykonania ciężących na nas obowiązków prawnych; obowiązki te określa w szczególności ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (podstawa prawna – art. 6 ust. 1 lit c RODO) – „obowiązek prawny”, prowadzenia rekrutacji, w przypadku wyrażenia przez Państwa zgody na wykorzystanie dodatkowych danych osobowych (podstawa prawna – art. 6 ust. 1 lit a RODO) – „zgoda”, dochodzenia roszczeń związanych z prowadzoną rekrutacją (podstawa prawna – art. 6 ust. 1 lit. f RODO) – „prawnie uzasadniony interes”.

**JAK DŁUGO BĘDZIEMY WYKORZYSTYWAĆ DANE?**

Dane będziemy wykorzystywać przez okres niezbędny do realizacji opisanych powyżej celów. W zależności od podstawy prawnej będzie to odpowiednio:

czas prowadzenia rekrutacji na określone stanowisko oraz czas, w którym przepisy prawa nakazują nam przechowywać dane, czas po którym przedawnią się roszczenia związane z prowadzoną dokumentacją, czas do momentu wycofania zgody.

**JAKIE MAJĄ PAŃSTWO PRAWA?**

Mogą Państwo złożyć do nas wniosek o:

dostęp do danych osobowych (informację o przetwarzanych danych osobowych oraz kopię danych), sprostowanie danych, gdy są one nieprawidłowe, przeniesienie danych, w przypadkach określonych w RODO, usunięcie lub ograniczenie przetwarzania danych osobowych. Mają Państwo także prawo wnieść skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uważają Państwo, że przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy prawa. Udzielona zgoda na przetwarzanie danych osobowych może być wycofana w każdym czasie.

**KOMU PRZEKAZUJEMY PAŃSTWA DANE?**

Z zachowaniem wszelkich gwarancji bezpieczeństwa danych, Państwa dane możemy przekazać – oprócz osobom upoważnionym przez Administratora danych – innym podmiotom, w tym podmiotom przetwarzającym je w naszym imieniu, np. dostawcom usług technicznych i podmiotom świadczącym nam usługi doradcze.

**JAK MOŻNA SIĘ Z NAMI SKONTAKTOWAĆ W SPRAWIE OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH?**

Wyzaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo skontaktować się za pośrednictwem poczty elektronicznej: [iod@smsnd.pl](mailto:iod@smsnd.pl).